



## I. Ürités / keringtetés leállítás megrendeléshez szükséges adatok (Az adatok kitöltése kötelező!)

Ürités címe: Hőközpont azonosítója: P   
 Budapest,  utca/út/tér  h.sz.  em.  ajtó  
Ürités időpontja:  év  hónap  nap; Töltés időpontja:  év  hónap  nap

A töltés időpontja előzetes telefonos egyeztetést követően módosulhat.

Kérjük, az alábbiakban X-el jelölje a kívánt szolgáltatást!

### 1. Fűtési rendszer üritése, fagyasztásos munkavégzés miatti szivattyú leállítása:

#### 1.1. Május 16. – augusztus 15. között:

- 15.710 Ft + ÁFA/megrendelés  
 Díjmentes (a Felhasználó képviselője, vagy az üzemviteli megállapodásban megjelölt megbízott évente egy alkalommal kérheti)

A fűtési rendszer számlázott ürités esetében legfeljebb 3 napig, díjmentes ürités esetében legfeljebb 14 napig lehet leürített állapotban, a visszatöltésnek augusztus 31-ig meg kell történnie. Amennyiben a visszatöltés a megrendelő kérésére eltér a fentiekben megjelölt időponttól, akkor a módosított időpontban történő visszatöltést a Távhőszolgáltató kiszállási díj ellenében (5300 Ft+ÁFA) végzi.

#### 1.2. Augusztus 16. – május 15. között:

- 31.420 Ft + ÁFA/megrendelés

Figyelem! Szeptember 15. és május 15. között szolgáltatási kötelezettségünk miatt a visszatöltést az üritést követően legkésőbb 24 órán belül meg kell kezdeni.

### 2. Használati melegvíz rendszer üritése/szivattyú leállítása:

- 15.710 Ft + ÁFA/megrendelés

Kizárólag a Felhasználó képviselője vagy az üzemviteli megállapodásban megjelölt megbízott igényelheti!

## II. Megrendelő számlázási adatai (Az adatok kitöltése kötelező!)

Név:  Telefonszám: +36   
Számlázási cím (Ha eltér a Felhasználási hely címétől):   
Település,  utca/út/tér  házszám  lh.  em.  ajtó  
értesítési cím: e-mail/sms:

### Magánszemély esetén

Születési hely:  Születési idő:  év  hónap  nap

### Cég/Társasház/Lakásszövetkezet esetén

Adószáma:  -  -

Székhelye:

Település,  
 utca/út/tér  házszám  lh.  em.  ajtó

Budapest,   év  hónap  nap

Megrendelő aláírásával tudomásul veszi, elfogadja a fentieket, és nyilatkozik, hogy a Megrendelőlap hátoldalán szereplő „Fontos tudnivalók az ürités / keringtetés leállítás megrendeléshez” c. tájékoztatót elolvasta. A Felhasználó képviselője aláírásával hozzájárul a fenti szolgáltatás megrendeléséhez. Aláírással hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti telefonszámot a FŐTÁV Zrt. szolgáltatásaival összefüggő kapcsolattartás érdekében nyilvántartásában rögzítse.

Megrendelő (cégszerű) aláírása

Felhasználó Képviselőjének (cégszerű) aláírása

**Megrendelés bejelentése:** Telefonos ügyfélszolgálatunkon a +36 1 700 7000 számon, a 1/3-as menüpontban (H-Sze: 8:00-17:00, Cs: 8:00-20:00, P: 8:00-15:00) a tervezett munka megkezdése előtt minimum 2 munkanappal. Regisztrált Képviselőink internetes ügyfélszolgálatunkon is leadhatják megrendelésüket az Ürités-töltés megrendelés menüpont alatt (a tervezett munka megkezdése előtt minimum 2 munkanappal).

## Fontos tudnivalók az ürités / keringtetés leállítás megrendeléshez

### Kérjük, olvassa el figyelmesen az alábbiakat!

**Megrendelés bejelentése:** Telefonos ügyfélszolgálatunkon a +36 700 7000 számon, a 1/3-as menüpontban (H-Sze: 8:00-17:00, Cs: 8:00-20:00, P: 8:00-15:00) a tervezett munka megkezdése előtt minimum 2 munkanappal. Regisztrált Képviselőink internetes ügyfélszolgálatunkon is leadhatják megrendelésüket az Ürités-töltés megrendelés menüpont alatt (a tervezett munka megkezdése előtt minimum 2 munkanappal).

**Megrendelőlap kitöltése, leadása:** Épületenként vagy megrendelésenként külön-külön, hiánytalanul kitöltve, aláírva az ürités helyszínén és napján az üritést megelőzően munkatársunk részére kérjük átadni! Megrendelőlap nélkül, illetve hiányosan kitöltött megrendelőlap esetén az ürités / keringtetés leállítás tevékenységet a Szolgáltató nem kezdi el.

**Az üritési/keringtetés leállítási, visszatöltési, és fagyasztásos eljárás esetén a rendszer leállítási/visszaindítási tevékenységet társaságunk munkatársai munkanapokon 8 és 14 óra között végzik.**

Budapest Főváros Közgyűlésének 66/2012. (IX. 28.) számú rendelete értelmében Budapesten a Távhőszolgáltatói vagyon részét képező, a hőközponti, illetve a hőközpontoz tartozó berendezések működtetése a FŐTÁV Zrt. feladata. Fentiek értelmében a jogi és műszaki lehetőségek figyelembevételével az épület(ek) fűtési hálózatának üritésére és töltésére, illetve fagyasztásos eljárás esetén a rendszer leállítására/visszaindítására megrendelés alapján csak Társaságunk jogosult.

**Megrendelő:** Megrendelő lehet az ürités címén távhőszolgáltatást igénybe vevő díjfizető (vagy annak nyilvántartásunkban szereplő meghatalmazottja), továbbá a Felhasználó Képviselője vagy az üzemviteli megállapodásban megjelölt megbízott. Szolgáltatói hőközpontból ellátott épületek esetén az ürités/keringtetés leállítás megrendelést kizárólag az üzemviteli megállapodásban megjelölt megbízott vagy az összes érintett épület Képviselőjének együttes aláírásával ellátva áll módunkban elfogadni.

**Hőközpont azonosítója:** A távhő számlán, illetve az érvényes üzemviteli megállapodás első oldalán található, P betűvel kezdődő 6 jegyű azonosítószám.

**Felhasználó:** A távhővel ellátott épületnek, építménynek, a törvényben meghatározott esetben az épületrésznek a távhőszolgáltatóval a távhő mérés szerint történő szolgáltatására vonatkozóan közszolgáltatási (közüzemi) szerződéses jogviszonyban álló tulajdonosa, több tulajdonos esetén a tulajdonosok közössége.

**Szolgáltatás díjának kiegyenlítése:** Megrendelő a szolgáltatás díját a Szolgáltató által a távhőszolgáltatást igénybe vevő díjfizető nevére és címére vagy a Felhasználó nevére és címére kiállított számla ellenében, a számla kiállításától számított 15 napon belül köteles megfizetni. Fizetés módja: átutalás/csekk. Ettől eltérő névre és címre vonatkozó számlaigény esetén szolgáltatás megrendelése kizárólag előfizetéssel, személyes ügyfélszolgálatainkon történhet. A Felhasználói közösség egyénileg és együttesen sem jogosult fűtési díj visszatérítésre a megrendelésre végzett fűtési hálózat üritéssel-töltéssel, fagyasztásos eljárás esetén a rendszer leállításával-visszaindításával, majd az azt követő légtelenítéssel összefüggő szolgáltatás kiesése miatt.

**Szolgáltatás teljesítésének igazolása:** Az elvégzett szolgáltatás tényét a Megrendelő a helyszínen a szolgáltatás teljesítését igazoló lapon aláírásával igazolja. Amennyiben nem maga a Megrendelő van jelen a szolgáltatás teljesítésekor, úgy 2 tanús meghatalmazás szükséges.

**Visszatöltés/fagyasztás miatti szivattyú visszaindítás igény bejelentése:** A munkálatok végeztével, a rendszer tömörségének helyreállítását követően a telefonos ügyfélszolgálatunkon, a +36 700 7000 számon, a 1/3-as menüpontban (H-Sze: 8:00-17:00, Cs: 8:00-20:00, P: 8:00-15:00). A feltöltéshez szükséges víz díját a Felhasználó fizeti. **Díjmentes üritést követő visszatöltés** esetén a hővételezési helyeken végzett munkálatok (pl. radiátorcsere) ellenőrzésének koordinálása a Megrendelő feladata.

**Fűtési időszakban (szeptember 15. – május 15.) a fűtési rendszer visszatöltését az üritést követően legkésőbb 24 órán belül meg kell kezdeni.**

**Tisztelt Megrendelő! Az egyeztetett visszatöltés/fagyasztás miatti visszaindítás időpontjáról kérjük, hogy a Felhasználói közösséget tájékoztatni szíveskedjen! Köszönjük!**



## Tájékoztató üritéssel és radiátor cserével kapcsolatban

A Távhőszolgáltatásról szóló törvényben megfogalmazottak szerint a meglévő fűtési rendszer átalakítása és megváltoztatása, mely a Felhasználói közösség, azaz a Társasház vagy a Lakásszövetkezet tulajdonában van, csak a szolgáltató (FŐTÁV Zrt.) hozzájárulása után végezhető el.

### A FŐTÁV Zrt. az alábbiakat javasolja:

- A munkálatok tervezési időszakában kérje ki Társaságunk álláspontját az elképzelt átalakítással kapcsolatban.
- Hőleadó berendezés cseréje esetén csak a tervezési állapottal megegyező alapanyagú, hőteljesítményű és hidraulikai ellenállású radiátort szereljenek fel. A más alapanyagú radiátorok más töltési vízminőséget igényelnek, emiatt a nem megfelelő radiátor beszerelésénél – tapasztalataink alapján – meghibásodás esetén a gyártó nem vállal garanciát.
- A fűtési rendszer hidraulikai egyensúlyát a kisebb keresztmetszetű vezeték, nagyobb ellenállású radiátorszelep, illetve az épület hőtechnikai egyensúlyát az eredetileg tervezett radiátornál nagyobb teljesítményű radiátor felszerelése felboríthatja.
- A hagyományos fűtési rendszerek esetében szerelésnél az acélcsöves szerelést részesítsék előnyben. A vörösréz csöves vezeték alkalmazását célszerű kerülni, a kialakuló elektrokémiai korrózió megakadályozása miatt, mely hosszabb - rövidebb idő után a radiátorok lyukadásához vezethet.
- Az épületben, a lakásokban a felújítási munkák miatti üritéseket május 16. és augusztus 15. között tervezetten, az épületen belül előre egyeztetett időpontban kérjük elvégeztetni, melyet a Felhasználó Képviselője vagy az üzemviteli megállapodásban megjelölt megbízott 2 hetes időszakra díjmentesen is megrendelhet. Díjmentes csoportos ürités esetén a hővételezési helyeken végzett munkálatok (pl. radiátorcsere) ellenőrzésének koordinálása kizárólag a Megrendelő feladata.
- Szeptember 15. után Társaságunk – az Üzemviteli Megállapodásban foglaltaknak megfelelően – a hőközpontokat, illetve a hozzá kapcsolódó berendezéseket üzemkész állapotban tartja, és a megállapodás szerint indítja a fűtésszolgáltatást. Kérjük, hogy a szerelési, felújítási, karbantartási munkákat a visszatöltéssel augusztus 31-ig fejezzék be.
- A szolgáltatási időszak alatt (szeptember 15. és május 15. közötti időszakban) végzett üritések – az épület fűtési rendszerének állapotától függően – akár több napon keresztül is részleges ellátási és szolgáltatási zavarokat okozhatnak, melynek elhárításáért kiszállási díjat számolunk fel.
- A fűtési hálózat visszatöltésénél célszerű az átalakítást, radiátorcserét végző szerelő jelenlétét biztosítani! Ha az elvégzett szerelés a rendszer működésében zavart vagy kárt okoz, Társaságunk értesíti az épület Képviselőjét.
- Amennyiben fűtési rendszerük korszerűsítése után radiátorára fűtési költségmegosztó lett felszerelve, a radiátorcserét követően a fűtési költségmegosztó áthelyezésének módjáról, költségeiről Képviselőjétől kaphat tájékoztatást.

**Az üritési tevékenység – mint azt az Üzemviteli Megállapodás is tartalmazza – csak a Felhasználó Képviselőjének vagy az üzemviteli megállapodásban megjelölt megbízottjának írásbeli engedélyével végezhető.**

**A munkadíj az épületen belül hasonló időben megrendelt szolgáltatás esetén megrendelőnként értendő. Az esetleges áztatások elkerülése érdekében kérjük, hogy minden lakó külön-külön jelentse be az üritési vagy töltési igényét Társaságunk felé.**

**Az ún. „külső szakemberrel” végeztetett, nem szakszerű szerelésből keletkezett kár (pl. áztatás) esetén az ürités-töltés díjának kifizetése nem nyújt kárkereseti jogalapot.**

**Szakszerű radiátorcsere, illetve egyéb szerviztevékenység elvégzésére Társaságunktól kérhet ajánlatot. Igényét kérjük, jelezze telefonos ügyfélszolgálatunkon, a +36 1 700 7000 telefonszámon, illetve e-mailben a fotav@fotav.hu e-mail címen.**

FŐTÁV Zrt.