



Budapesti Távhőszolgáltató (FŐTÁV) Zrt. munkatársat keres

KÖZBESZERZÉSI REFERENS

pozícióba.

A leendő kolléga feladatkörébe tartozik az áruk, szolgáltatások, tárgyi eszközök és építési beruházások beszerzési, közbeszerzési eljárásainak lebonyolítása.

Főbb feladatok:

- közbeszerzési és beszerzési eljárások előkészítésével és lefolytatásával kapcsolatos feladatok ellátása,
- eljárást megindító/meghirdető felhívások és egyéb közbeszerzési dokumentumok elkészítése, hirdetések, egyéb közzéteendő dokumentumok kezelése,
- közbeszerzésekhez kapcsolódó eljárási cselekmények elvégzése, elektronikus közbeszerzési rendszer (EKR) használata, az eljárások teljes körű bonyolítása szakmai koordináció és felügyelet mellett,
- szakmai együttműködés a belső szervezeti egységekkel, kapcsolattartás az ajánlattevőkkel, az eljárásokban érintett egyéb közreműködőkkel, valamint a felügyeleti szervekkel,
- szerződések előkészítése, az egyeztetési, jóváhagyási folyamatban való részvétel.

Elvárások:

- felsőfokú végzettség, és a közbeszerzési tevékenység iránti érdeklődés,
- legalább 1 éves munkatapasztalat,
- MS Office (Word, Excel, Outlook) magabiztos felhasználói szintű ismerete.

Elvárt tulajdonságok:

- dinamikus, határozott fellépés,
- terhelhetőség,
- jó kapcsolatteremtő és kommunikációs készség,
- önállóság,
- megbízhatóság,
- jó szervező- és tárgyalókészség.

Előnyt jelent:

- jogi diploma,
- jogi szakvizsga,
- közbeszerzési, beszerzési területen (ajánlatkérői oldalon) szerzett szakmai gyakorlat,
- FAKSZ jogosultság.

Amit ajánlunk:

- stabil nagy múltú, ugyanakkor dinamikusan megújuló vállalati környezet,
- teljesítményértékelési rendszer keretében szereshető jutalom,
- kedvezményes nyaralási, sportolási lehetőség, színes közösségi, családi programok, egészségügyi szűrőprogram,
- befogadó, dinamikus, szakmailag nagy tapasztalattal rendelkező csapat,
- tanulási, fejlődési lehetőség a közbeszerzési, beszerzési területen.

Jelentkezés:

Amennyiben hirdetésünk felkeltette érdeklődését, kérjük, hogy magyar nyelvű önéletrajzát - a tárgy rovásban a pozíció (**közbeszerzési referens**) megjelölésével – küldje az allas@fotav.hu email címre.